

MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ

TELEPÜLÉSI
BŰNMEGELŐZÉSI
STRATÉGIA
ELKÉSZÍTÉSÉHEZ



**MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ
TELEPÜLÉSI BŰNMEGELŐZÉSI STRATÉGIA
KÉSZÍTÉSÉHEZ ÉS FELÜLVIZSGÁLATÁHOZ**

KÉSZÍTETTE
NEMZETI BŰNMEGELŐZÉSI TANÁCS



TARTALOMJEGYZÉK

STRATÉGIA	4. oldal
ALKOTÓK	5. oldal
CSAPAT	6. oldal
SZEMÉLYES EGYEZTETÉS	7, 13, 17. oldal
HÁTTÉRMUNKA	8, 14, 16. oldal
WORKSHOP MEGRENDEZÉSE	15. oldal
VÉGREHAJTÁS TERVEZÉSE	19. oldal



STRATÉGIA



MILYEN A JÓ BŰNMEGELŐZÉSI STRATÉGIA?

Ez egy befektetés a jövőbe.

Megvalósítható és finanszírozható célkitűzéseket tartalmaz, amik a település életében pozitív változásokat hoznak.



Komplex szemléletmódú.



Jól strukturált.

A stratégia tartalmazza a főbb célkitűzéseket, amelyeket az intézkedési tervek fognak konkretizálni és feladatokra bontani.

Illeszkedik az országos és (amennyiben rendelkezésre áll) vármegyei bűnmegelőzési stratégiához, valamint a többi ágazati stratégiához.



Hogyan épül fel a stratégia?



Stratégiai célokat tartalmazó dokumentum



Intézkedési terv



Milyen időtartamot ölel fel a stratégia?

Stratégia: 5-10 év



Intézkedési terv: 1-2 év



ALKOTÓK



KIK AZ ALKOTÓK? (AKIK NÉLKÜL NEM JÖHET LÉTRE)

KOORDINÁTOR



Ahhoz, hogy a csapatmunka harmonikusan működjön, elengedhetetlen a folyamatmenedzsment. Ez pedig akkor működik jól, ha ezt egy rátermett koordinátor irányítja.

A JÓ KOORDINÁTOR ISMÉRVEI: motivált, jó kommunikációs készségekkel rendelkezik, jó szervezőkészsége van és kompromisszumkész. A feladat koordinációjához elegendő ismerettel rendelkezik a település életével és működésével kapcsolatban, valamint elegendő idővel rendelkezik (jó időmenedzsment).

A HATÉKONY FOLYAMAT-MENEDZSMENT

→SEGÍTI:

- a megfelelő szakmai team kialakítását,
- a szakmai teamet a település közbiztonsági céljainak, valamint mutatóinak meghatározásában,
- a település mélyebb megismerését, egyéb sajátosságainak számbavételét,

- valamint a közbiztonsági jellemzők okainak feltárását,
- a stratégiaalkotási folyamat fejlődését,
- a lépések végrehajtásának monitorozását.

→HOZZÁJÁRUL:

a megfelelő megoldások megtalálásához és azok megvalósításához.

ÍRÓ



Ahhoz, hogy a mű elkészülhessen, kell egy olyan személy, aki megírja az összegyűjtött szakmai anyagokból a stratégiát.

SZAKMAI CSAPAT



Szükség van egy szakmai csapatra, amely a folyamat során megfelelő szaktudással elkészíti a település bűnmegelőzési stratégiáját. Ha van a vármegyében bűnmegelőzési tanács, akkor a titkár meghatározó tagja lehet a teamnek.

A tökéletes csapat 3-8 fős (a település lélekszámától és sajátosságaitól függően lehet több is).

SZERKESZTŐ / NYELVI LEKTOR



Az író feladatát a munka végén segíti egy szerkesztő, aki megformázza az anyagot, és egy nyelvi lektor, aki végleges nyelvi formába önti.

IDŐ



Nélkülözhetetlen egy időterv, ami segíti, hogy mielőbb elkészülhessen az új stratégia vagy a régi felülvizsgálata. A feladatok ütemezésnél érdemes úgy kijelölni a határidőket, hogy kb. 2 hetente sor kerüljön a következő lépésre.

CSAPAT



A szakmai csapat tagjainak kiválasztása

Első lépés annak végiggondolása, hogy a településen kik azok a szakemberek, akiknek tevékenysége hozzájárul a közbiztonsághoz. A tagok listájának összeállítása során törekedni kell arra, hogy a szakemberek minél sokszínűbb területről érkezzenek, és lehetőség szerint a településen jelenlévő minden szakterület képviseltesse magát.

De kikből álljon a csapat?

Javasoljuk az alábbi kérdések mentén megválaszolni a kérdést:

- Van-e a vármegyében Vármegyei Bünmegelőzési Tanács?
- Hány oktatási-nevelési intézmény van a településen? Hány tankerület van?
- Vannak-e a település életében tevékeny civil szervezetek? (egyesületek, alapítványok)
- Milyen főbb felekezetek találhatók a településen?
- Van-e a településen családok átmeneti otthona, gyermekek átmeneti otthona?
- Van-e a településen gyermekotthon, lakásotthon, nevelőszülői hálózat?

- Rendelkezik-e a település önálló család- és gyermekjóléti központtal? Amennyiben nem, járásszinten hova tartozik a település?
- Hány gyermekorvos praktizál a településen?
- Hány védőnő végez családgondozást a településen?
- Van-e a településen büntetés-végrehajtási intézet?
- Működik-e a településen pártfogó felügyelet?
- Van-e a településen idősek otthona vagy idősek napközbeni ellátását biztosító intézmény?
- Van-e a településen művelődési ház, fiatalok számára közösségi tér, fiatalok érdekképviseleti szervezete, zeneiskola, sportegyesület, színhátszóló kör, inkubátorház?
- Van-e a településen speciális intézmény (fogyatékosokkal élők nappali, vagy bentlakásos ellátása, egyéb rehabilitációs intézmény)? stb.

Az első lépésnél az összeállított listán szereplő szakembereket fel kell kérni, hogy vegyenek részt a munkacsoportban.

(1. segédlet)

A koordinátor meghívja a tagokat az első szakmai egyeztetésre és kiüldji számukra a megoldásfókuszú itinert!

(2. segédlet)

Miután a tagok elvállalták a részvételt a munkacsoportban, a koordinátor szervezze meg a csapat első szakmai egyeztetését.



ELSŐ LÉPÉS: SZEMÉLYES EGYEZTETÉS



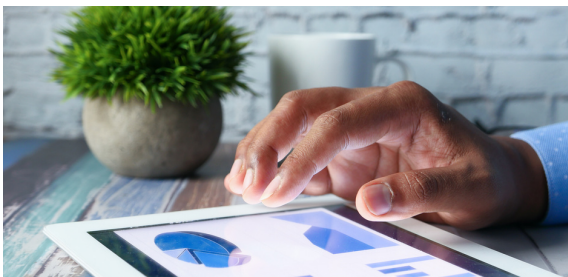
AZ ÁLOM

*Ezek a kitöltendő táblák segítik a tervezést.

HELYSZÍN	
IDŐPONT	
IDŐTARTAM	1,5 – 2 óra
ESZKÖZÖK	flipchart tábla, flipchart papír, íróeszközök, post-itek, bluetech
CÉL	A települési álmok megalkotása. A munkához szükséges adatgyűjtés megtervezése felelősökkel és határidőkkel. Kitéjük a következő ülés időpontját.

A csapat

A megoldásfókusz módszerével „megálmodja” a bűnmegelőzési és közbiztonsági szempontból tökéletes települést. Ez lesz a skála 10-es pontján. Meghatározzák az 1-10-es skálán, hogy hol vannak most. Előre lépdelve meghatározzák a 10-eshez vezető utat. (1. segédlet)



MEGHATÁROZZÁK ÉS FELOSZTJÁK

az adatgyűjtési feladatokat, megbeszélik, hogy a következő ülésig ki és milyen határidővel, milyen adatokat (bűnügyi adatok, szociodemográfiai jellemzők, munkaügyi helyzet, stb.) szerez be és küld el a koordinátornak és az íróknak.

ÁTNÉZIK

a rendelkezésre bocsátott települési bűnmegelőzési stratégia tartalomjegyzékét (3. segédlet), hogy áttekinthessék, hogyan fog felépülni, milyen adatokat kell beszerezni. Ha tudják, felosztják, ki melyik részhez és milyen határidővel készíti háttéranyagot az író számára.



KITŰZIK

a következő ülés időpontját.

HÁTTÉRMUNKA



ADATOK BESZERZÉSE

A Nemzeti Bünmegelőzési Stratégia tartalmazza az országos bűnügyi adatokat, azonban egy településszintű stratégia megalkotásánál kiemelten fontos, hogy figyelemmel legyünk a területi sajátosságokra. A 2. lépésen belül három alpontra bontva fogjuk áttekinteni a területi sajátosságokat.



2.1. A bűnügyi helyzet megismerése

- A helyi problémák megértéséhez nagy segítséget nyújt a település bűnügyi helyzetének ismerete. Ehhez a statisztika jó kiindulópontot jelent, hiszen ez alapján láthatóvá válik a bűnözés mértéke, területi mintázata, tendenciái, valamint kitérhetünk az elkövetők vagy áldozatok jellemzőire is.
- A település tekintetében illetékes rendőrőrs, -kapitányság vagy a körzeti megbízott segítségünkre lehet mind a stratégia megalkotásában, mind pedig a bűnügyi adatok beszerzésében.



Lehetőség szerint **szöveges adatelemzést** kérjünk a rendőrségtől. Amennyiben saját számításokat, elemzéseket szeretnénk végezni, akkor a szöveges elemzés helyett vagy mellett adatokat is kérhetünk a rendőrségtől. Ez esetben kiemelten fontos, hogy az adatokat excel formátumban igényeljük a könnyebb elemzés érdekében.



A koordinátor készítse el az adatbeszerzéshez szükséges leveleket és küldje ki határidővel ellátva pl. a rendőrségnek. (4. segédlet)
A rendőrségi adatok mellett a csapat tagjainak érdeemes lehet **áttekintenie** a vármegyére, esetleg az egész országra jellemző **bűnügyi adatokat**, hogy amennyiben szükséges össze is tudják hasonlítani a településre jellemző számokkal.



Ehhez javasoljuk Bünügyi Statisztikai Rendszert, amely itt elérhető:

<https://bsr.bm.hu/Document/Index>

A weboldalon bárki szabadon kereshet különböző adatokat elkövetőkre, sértettekre és bűncselekményekre vonatkozóan vármegyei és regionális bontásban is.



TUDÁSTÁR

A leíró statisztika készítéséhez segítséget nyújt a bunmegelozes.hu oldalon a Statisztika elemzése aloldalon található **"Statisztika egyszerűen"** című dokumentum.








A bűnügyi adatok kézhezvételét követően a csapatnak azokat elemezni, értelmezni szükséges. Ennél a feladatnál ne ijedjünk meg, gondoljunk egyszerű értelmezésre, az adatok szöveges ismertetésére egy érthető bűnügyi helyzetkép leírására. A csapatnak tehát leíró statisztikát célszerű alkalmaznia az adatok elemzése során. Ez azt jelenti, hogy a csapat a kapott és gyűjtött információhalmaz főbb jellemzőit írja le, a későbbiekben ez a stratégiában szereplő elérendő célok és beavatkozási területek alapjait szolgáltathatja majd. Jó példaként szolgál a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia vonatkozó része, valamint a segédletekben található leíró statisztikáról szóló dokumentum.

Egy példa a leíró statisztikára:

A rendőrség által megküldött bűnügyi adatokat tartalmazó táblázatban szerepel, hogy 2022-ben az adott településen 100 bűncselekmény történt, amelyből 12 csalás, 24 lopás volt. Ezek alapján elmondhatjuk, hogy a települést érintő bűncselekmények 36 %-a vagyon elleni bűncselekmény volt.

A statisztikai elemzés elkészítése során segíthet az alábbi kérdések megválaszolása:

-  Hogyan változott a bűncselekmények száma és jellege az évek alatt?
-  Milyen életkorúak az elkövetők?
-  Milyen bűncselekményekből van a legtöbb, illetve a legkevesebb?
-  Milyen a nemek aránya az elkövetők és sértettek között?
-  Milyen életkorúak a sértettek?



A csapat azon tagja, aki a statisztikai adatok összesítését és értelmezését vállalja, a következő egyeztetésre bemutatót készít, hogy a csapat többi tagja is kellőképpen megismerhesse a településre esetleg vármegyére vonatkozó bűnügyi adatokat. Az adatok bemutatása során javasoljuk, hogy az azokat ismertető személy minél színesebben, könnyen értelmezhetően mutassa be azokat. Használhat grafikonokat, skálákat, kördiagramokat. A puszta számok mellett érdemes százalékban is feltüntetni az arányokat. A prezentációhoz használhat PowerPointot vagy flipchartot, azonban a minél nagyobb fokú vizualizáció érdekében javasoljuk a Prezit vagy Canvát (<https://www.canva.com/>; <https://prezi.com/hu/>).

2.2. Demográfiai adatok



A bűnügyi adatok mellett nagyon fontos, hogy a csapat kellő ismeretekkel rendelkezzen a településen élők szocio-demográfiai jellemzőiről. Ezért a csapat egy tagjának szükséges az egyéb (például lakosságszám, munkanélküliségi arányszám, stb.) adatokat is áttekintenie.

Mit értünk szocio-demográfiai jellemzők alatt?

Tekintettel arra, hogy az ország települései között jelentős különbségek vannak méret, lakosságszám, infrastruktúra stb. szerint, így a lakosság jellemzőiben is nagy különbségek adódhatnak.

Szocio-demográfiai jellemzők például:

átlagéletkor, iskolai végzettség szerinti megoszlás, nem szerinti megoszlás, munkanélküliségi arány, egy főre jutó jövedelem, vallás és etnikum szerinti hovatartozás, fogyatékkal élők aránya; de külön figyelmet fordíthatunk a település elöregedésére, vagy az elköltöző fiatalok arányára is.



Az alábbi kérdések mentén érdemes adatokat igényelnünk:

- Hányan laknak a településen?
- Hogyan oszlik meg a település lakosainak életkora?
- Mekkora a munkanélküliség a településen?
- Milyen a település nem szerinti megoszlása?
- Van-e közmunkaprogram a településen?
- Milyen a település iskolai végzettség szerinti megoszlása?
- Mekkora az egy főre jutó jövedelem a településen?
- Mennyire vallásosok a településen élők?
- Milyen egyházak találhatóak a településen?
- Mekkora a beköltözők/kiköltözők aránya?
- Milyen a település etnikai megoszlása?

Honnan szerezhetjük be az adatokat?

- Önkormányzat rendelkezésére álló adatok
- KSH adatai (különös tekintettel a legújabb népszámlálási adatokra) (www.ksh.hu)
- Internetböngésző keresője (például www.google.hu, www.scholar.google.com) segítségével rábukkanhatunk kutatásokra, elemzésekre a településünkkel kapcsolatban



TUDÁSTÁR

A település sajátosságainak megismerését segíthetik saját empirikus kutatások is, önkéntesek, egyetemisták aktivitásával. Ehhez a bunmegelozes.hu oldalon az "Empirikus kutatás" oldal tartalmaz módszereket

2.3. A település sajátosságainak megismerése

Településspecifikumok

A bűnügyi, valamint demográfiai adatok mellett nagyon fontos, hogy a csapat kellő ismeretekkel rendelkezzen a települést érintő egyéb sajátosságokról, adatokról. Ezért a csapat egy tagjának szükséges az egyéb közbiztonsági és infrastrukturális tényezőket is összesítenie.

Mik számítanak sajátosságnak a településen?

Minden olyan tulajdonsága és jellemzője a településnek, amelyek hatással lehetnek egy komplex szemléletű bűnmegelőzési stratégiára.

Az alábbi kérdések mentén érdemes adatokat igényelnünk:

- Milyen típusú és állapotú lakóingatlanok vannak a településen?
- Van-e a településhez tartozó tanyavilág vagy dűlősor?
- Van-e közvilágítás a településen, és ha igen, mekkora a kiépítettsége?
- Vannak-e fiatalok által használt közterületek, városrészek vagy parkok?
- A település mekkora része nem rendelkezik közműhálózattal?
- Vannak bárki számára elérhető parkolók?
- Van-e turisztikai látványosság a településen? Érinti-e a települést a turizmus?
- Az ország mely régiójában, megyéjében helyezkedik el a település?
- Vannak-e a településnek olyan területei, melyek az átlagnál érintettebbek a deviancia szempontjából?
- Vannak-e kijelölt ipari területek, illetve nagyüzemek a településen (gyár, bánya, üzem, stb.)?

<https://www.ksh.hu>

Lakosságra, nemzetiségekre, vallásokra vagy foglalkoztatásra vonatkozó adatok érhetőek el.



Az egyéb, infrastruktúrára vonatkozó adatokat a csapat erre a feladatra vállalkozó tagja is feltérképezheti, ehhez azonban segítséget a helyi önkormányzattól kaphat.

Amint összeírásra kerültek ezek a jellemzők, érdemes a számszerűsített adatokról a korábban ismertetett egyszerű, de szemléletes leíró statisztikát készíteni, az egyéb felmerülő pontokról pedig egy szöveges elemzést, leíratot. Az ismertetés során itt is ajánlott a Canva, illetve a Prezi használata a könnyebb értelmezhetőség érdekében.

<https://www.canva.com>

<https://prezi.com/hu>





TUDÁSTÁR

A közösségi tervezés módszertanát segítő szakmai kiadványok a bunmegelozes.hu "Helyi bűnmegelőzési stratégia" menüpontban találhatóak.

2.4. A lakosság bevonása – NEM KÖTELEZŐ, DE HALADÓKNAK AJÁNLOTT

A stratégiaalkotás fontos, ámde nem kötelező eleme, hogy bevonjuk a lakosságot is a folyamatba. Az előzetes teendőknél jó lehetőség a kitelepülés, a workshop tartása vagy egy területbejárás, esetleg „tudatosító séta” feltáró beszélgetéssel, vágyak, szükségletek beazonosításával, ahol a településen élők elmondhatják, milyen fejlesztéseket látnának szívesen a közbiztonságot és a bűnmegelőzést érintően. Fontos a jövőt érintő pozitív kérdezés, hogy a helyi szereplők el tudjanak szakadni a mindennapi problémáktól, gondoktól és kicsit hátrébb lépve ránézzenek a lehetőségekre is.



Ajánlott a stratégiaalkotáshoz egy-két lakossági egyeztető találkozó/ workshop rendezése, (ha online felületet hoztak létre, akkor ott is lehet) ahol a csoport az eddigiekről tájékoztatja a lakosságot, a szükséges dolgokról véleményeket, információkat gyűjt, az esetleges alternatívákat megszavaztatja.



A lakosság bevonása, a partneri egyeztetések, a közösségi tervezés időigényes és komoly erőforrásokat igénylő folyamat, mégis megéri alkalmazni a stratégia elkészítésénél, mert a szereplők tájékozottabbá, felelősséggel gondolkodó polgárokká, aktív megvalósítókká válnak.

A stratégiai célok meghatározása csak a helyi lakosság gondolatainak, szükségleteinek ismeretével történhet. Fontos, hogy a helyi közösségek a tervezési folyamat egészének tevékeny részesei legyenek. A célkitűzések, megoldási útvonalak, feladatok így épülnek be az egyéni tevékenységekbe, ezzel válik adaptívvá a stratégia, így kerülhető el, hogy az íróasztalnak készüljön a dokumentum.

Az empirikus adatgyűjtésnél a fejlesztési célok és lehetőségek mélyebb feltárásának érdekében érdemes jobban bevonni a lakosságot (ajánlott módszerek: empátia térkép, story telling módszerek, képkártyák, megoldásfókuszú interjú stb.). Az empirikus adatgyűjtésbe a szakmai csapat önkénteseket, civil szervezeteket, egyetemistákat is bevonhat.



A szakmai csapat a stratégiaalkotás folyamatának különböző lépéseiről (tartalmáról csak vázlatosan) tájékoztatást nyújt különböző felületeken (online, offline) a lakosságnak, esetleg interaktív formában (ötletláda, bűnmegelőzési pad, online ötletek felülete) véleményt kér tőlük. Az empirikus adatgyűjtésbe a szakmai csapat önkénteseket, civil szervezeteket, egyetemistákat is bevonhat.

SZEMÉLYES EGYEZTETÉS



A LÉPÉSEK KORREKCIÓJA A BEÉRKEZŐ ADATOK ALAPJÁN

**Ezek a kitöltendő táblák segítik a tervezést.*

HELYSZÍN	
IDŐPONT	
IDŐTARTAM	1,5 – 2 óra
ESZKÖZÖK	flipchart tábla, flipchart papír, íróeszközök, post-itek, bluetech
CÉL	A megoldásfókuszú skála kiegészítése, az első ülésen meghatározott lépések áttekintése és szükség esetén módosítása

A csapat a statisztikai adatok és az empirikus kutatások adatainak megismerése után újra értékeli a korábbi megállapításait és a 10-es skálán meghatározott lépéseket a település közbiztonságát illetően, és ha kell, kiegészíti új elemekkel, vagy módosítja a lépéseket.



HÁTTÉRMUNKA

STRATÉGIA KÉSZÍTÉSE



A települési bűnmegelőzési stratégia elkészítéséért felelős csapat tagjai az eddigi munka során szinte már meg is alkották a helyi stratégiát, az ahhoz szükséges megközelítések és információk birtokába kerültek. Ennél a lépésnél egy hivatalosabb formába szükséges önteni mindezt. A stratégiai dokumentum tartalmában, terjedelmében, esetleg formájában településenként eltérhet, hiszen nincs két egyforma közösség. A könnyebb megvalósítás érdekében az útmutató segédletében található egy tartalomjegyzék, amely mentén a csapat ki tudja alakítani a helyi stratégiát az eddig közösen felvázolt elképzelések, helyzetértékelések alkalmazásával.

A stratégiai dokumentum elkészítéséhez minden egyéb információ megtalálható a segédletek között. Javasoljuk, hogy az ott található tartalomjegyzék mentén készítsük el a stratégiát, azonban fontos szem előtt tartanunk azt is, hogy minden település egyedi, mindenhol más szempontok játszanak szerepet abban, hogy ez a feladat sikeres lehessen.

A stratégia elkészítése



A stratégia egy komplex szemléletű dokumentum, azonban annak elkészítése az eddigi közös munka után már könnyen meg fog valósulni. Fontos, hogy a csapat itt is proaktívan tudjon együtt dolgozni, és megfelelő módon át tudja ültetni az eddigi tapasztalatait, információit a dokumentumba.



A közös munkát követően a stratégiai célokat az író fogja szöveges formába önteni. A stratégia ugyan nem tartalmaz konkrét feladatokat, azonban átfogó és elérendő célokat, beavatkozási területeket igen. A csapat tagjai ezeket dolgozták ki az eddigi munka során. Ehhez bővebb információ található a segédletben.

WORKSHOP MEGRENDEZÉSE



AZ INTÉZKEDÉSI TERV ELŐKÉSZÍTÉSE

*Ezek a kitöltendő táblák segítik a tervezést.

HELYSZÍN	
IDŐPONT	
IDŐTARTAM	1 nap 9-16 óráig 1 óra ebédszünettel
ESZKÖZÖK	flipchart tábla, flipchart papír, íróeszközök, post-itek, bluetech
CÉL	A meghívottak a meghatározott módszerekkel áttekintik a településük bűnmegelőzésnek állapotát, meghatározzák a kapuőröket, és azt, hogy mi működik jól, mit szükséges fejleszteni, valamint hogy a szakemberek hatékony munkájához milyen tudást érdemes megszervezniük, a településnek milyen bűnmegelőzési képzésekre, továbbképzésekre, hiányzó szakemberekre, programokra, közösségi térre van szüksége.

Célszerű, hogy a csapat ezen a ponton összegezzék minden olyan információt, amellyel a közös munka során találkozott. Amennyiben számításba vételre került minden, a települést és annak közbiztonságát érintő sajátosság és sikerült kialakítani azt a tökéletes közbiztonságról alkotott képet, amely a skála tetején foglal helyet, akkor már azt is tudjuk, hogy jelenleg hol áll a település és mit kell tenni ahhoz, hogy a skálán egy lépést előre tudjunk lépni. Ehhez érdemes meghívni a települések életében fontos szerepeket betöltő szakembereket: polgármestert, jegyzőt, képviselőket, civil szervezetek képviselőit.

A bűnmegelőzés szempontjából kiemelt jelentőséggel bírnak a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai.

A workshopra célszerű minden olyan jelzőrendszeri tagot meghívni, aki a település szempontjából illetékes lehet. A munka során áttekinthetjük velük, hogy kik a település kapuőrei és ez a közös munka segít megtalálni azokat az eszközöket, amelyekkel céljaink elérhetővé válnak. Minderre a stratégiához készülő intézkedési terv összeállításához van szükség.

Hogyan szervezzünk workshopot?

A workshop szervezése során a meghívott személyeknek természetesen meghívót szükséges küldeni (5. segédlet). A workshop lehet kötetlenebb, informálisabb jellegű találkozó is a kreativitást elősegítő módszerek bevonásával.



TUDÁSTÁR

A workshop megrendezését segítő módszerek a bunmegelozes.hu oldalon a "Módszertani anyagok" gyűjteményben található.

HÁTTÉRMUNKA



INTÉZKEDÉSI TERV KÉSZÍTÉSE

Az író a workshop eredményeit foglalja intézkedési tervbe. A workshopon elhangzottakat építse be a készülő stratégiába.

A települési bűnmegelőzési stratégia összeállítása után a csapatnak egy olyan intézkedési tervet is meg kell alkotnia, amely **1-2 éves időtávban határoz meg olyan konkrét feladatokat**, amelyek a településen minőségi változást érnek majd el a közbiztonság tekintetében. **Egy intézkedési terv gyakorlatias és követi a stratégiában megfogalmazott beavatkozási területeket.**

Milyen feladatokat tartalmazzon az intézkedési terv?

Egy intézkedési terv gyakorlatias, lényegre törő és követi a település bűnmegelőzési stratégiájában foglalt beavatkozási területeket, hogy azzal szinergiában célzott módon hozzon tényleges változást a település életében. Éppen ezért fontos, hogy olyan finanszírozható, megvalósítható és valódi fejlődést hozó programok és feladatok kerüljenek bele, amelyek segítségével a település jövőjébe fektethetünk be.



NE FELEDJÜK EL, HOGY EZ EGY BEFEKTETÉS A JÖVŐBE!

Az intézkedési terv tartalma

- a konkrét feladat rövid leírása
- az intézkedés felelősének megnevezése
- az ebben partnerként közreműködő szervezetek
- a megvalósításhoz szükséges forrás megjelölése
- a megvalósításhoz szükséges eszközök
- az intézkedés végrehajtásának határideje
- az intézkedéshez, feladathoz kapcsolható indikátorok megnevezése



Az intézkedési tervhez a segédletben minta található (6. segédlet).

A következő személyes egyeztetést megelőzően kerüljön kiküldésre a stratégia és az intézkedési terv, hogy a tagoknak lehetőségük legyen elolvasni és véleményezni azokat.

SZEMÉLYES EGYEZTETÉS



*Ezek a kitöltendő táblák segítik a tervezést.

HELYSZÍN	
IDŐPONT	
IDŐTARTAM	1 – 1,5 óra
ESZKÖZÖK	flipchart tábla, flipchart papír, íróeszközök, post-itek, bluetech
CÉL	A megoldásfókuszú skála kiegészítése, az első ülésen meghatározott lépések áttekintése és szükség esetén módosítása



A workshop hozhat új és fontos fókuszba helyezendő feladatot, amelyek ismeretében érdemes elővenni az első ülésen meghatározott skálát, és szükség esetén kiegészíteni és átrendezni a rajta szereplő lépéseket.



A team gondolja át, hogy van-e szükség még bármilyen adat beszerzésére, téma átbeszélésére ahhoz, hogy a stratégia mindenre kiterjedjen, amit szükségesnek tartanak.



A csapat tekintse át az író által elkészített intézkedési tervet, és szükség esetén módosítsa. Határozza meg, ha szükség van még bármilyen részfeladatra a véglegzéshez.

HÁTTÉRMUNKA



A STRATÉGIA ÉS AZ INTÉZKEDÉSI TERV VÉGLEGESÍTÉSE



ÍRÓ

Az író fejezze be a stratégia és az intézkedési terv készítését, készítse a kettőből egy dokumentumot.



SZERKESZTŐ

A szerkesztő formázza meg a dokumentumot.



KOORDINÁTOR

A koordinátor véleményeztesse meg a szükséges szervezetekkel a team által jóváhagyott verziót.



TEAM

A team döntse el, hogy mely észrevételeket építi be a stratégiába. Vizsgálja meg, érkezett-e olyan észrevétel, amelynek tartalmát be szükséges építeni a 10-es skála lépéseibe.



NYELVI LEKTOR

Ha minden készen van, a nyelvi lektor lektorálja a dokumentumot.



KÖZGYŰLÉS

A közgyűlés tárgyalja meg és fogadja el a stratégiát az intézkedési tervvel, valamint tekintse át, hogy hogyan tudja finanszírozni annak végrehajtását.

EGY TELEPÜLÉS BŰNMEGELŐZÉSI STRATÉGIÁJÁNAK MEGALKOTÁSA HOSSZAS FOLYAMATNAK TŰNHET, AZONBAN MINDENKÉPPEN KIFIZETŐDŐ: EGYFAJTA BEFEKTETÉS A JÖVŐBE, AMELY OLYAN ELÉRENDŐ CÉLOKAT TARTALMAZ, AMELYEK VALÓBAN SEGÍTIK A TELEPÜLÉS FEJLŐDÉSÉT, MEGŐRZIK ÉS ERŐSÍTIK ANNAK BIZTONSÁGÁT.

VÉGREHAJTÁS TERVEZÉSE



WORKSHOP

A stratégia és az intézkedési terv elkészítését követően javasoljuk egy workshop szervezését, amelyen a szakmai team közösen meghatározza, hogy az intézkedési tervben meghatározott feladatokat hogyan hajtják végre és követik nyomon.



Az intézkedési tervben meghatározott feladatokat célszerű időnként felülvizsgálni.



Évértékelő beszámolók készítése során a felelősök átfogó képet kaphatnak arról, hogy a meghatározott célok elérésé hogyan halad.



NBT | NEMZETI
BŰNMEGELŐZÉSI
TANÁCS

